

**Clasificador por objeto del gasto**

<b>Ordenar por:</b>	<input type="text" value="1"/>	<b>POR NÚMERO</b>
<b>Empezar con:</b>	<input type="text" value="1"/>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>
<b>Terminar con:</b>	<input type="text" value="9.9.1"/>	<b>ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES</b>
<b>Opción:</b>	<input type="text" value="4"/>	

&lt;F9&gt; ver COG

&lt;Esc&gt; CANCELAR

&lt;F2&gt; CONTINUAR

Puede ordenar por: 1=número, 2=nombre

La opción puede ser: 1=capítulo, 2=concepto, 3=partida genérica, 4=partida específica,  
5=partida de nivel 2, 6=partida de nivel 3, 7=partida de nivel 4.

Para imprimir sólo un rango, oprima <F9> para seleccionar la clasificación inicial y la final.

Oprima <F2> para continuar ó <ESC> para cancelar.

**MUNICIPIO DE ZAPOTITLÁN PUEBLA**  
**RFC: MZP930215AC9**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**

Número	C/R Nombre	Proteg••
1	C SERVICIOS PERSONALES	S
1.1	C REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	S
1.1.1	R DIETAS	S
1.1.2	R HABERES	S
1.1.3	C SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	S
1.1.3.1	R SUELDOS BASE AL PERSONAL DE BASE	S
1.1.3.2	R SUELDOS BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	S
1.1.4	R REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	S
1.2	C REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	S
1.2.1	R HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	S
1.2.2	R SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	S
1.2.3	R RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	S
1.2.4	R RETRIB. A LOS REPRESENT. DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITR.	S
1.3	C REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	S
1.3.1	R PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	S
1.3.2	C PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	S
1.3.2.1	R PRIMAS DE VACACIONES Y DOMINICAL	S
1.3.2.2	R GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	S
1.3.3	R HORAS EXTRAORDINARIAS	S
1.3.4	R COMPENSACIONES	S
1.3.5	R SOBREHABERES	S
1.3.6	R ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VUELO Y DE TÉCNICO ESPECIAL	S
1.3.7	R HONORARIOS ESPECIALES	S
1.3.8	R PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE	S

&lt;V&gt; VISTA PRELIMINAR

&lt;I&gt; IMPRIMIR

&lt;Esc&gt; SALIR